ИП Даукаева Оксана Фаритовна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 030BCCBA00B7B405B14A7F847CEC45D640
Владелец: ДАУКАЕВА ОКСАНА ФАРИТОВНА
Действителен: с 31.08.2026 до 30.11.2027

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Даукаева О.Ф.

«31» августа 2026г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ»

г. Уфа-2026г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№пп	Наименование раздела программы	Стр.
1	Пояснительная записка	3
2	Календарный учебный график	5
3	Учебный план	5
4	Содержание программы	6
5	Условия реализации программы	8
6	Формы аттестации	9
7	Фонд оценочных средств	10
8	Методические материалы	13
9	Список литературы	14

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная общеразвивающая программа социально-гуманитарной направленности «Английский язык для взрослых» (далее- программа) разработана и утверждена ИП Даукаевой Оксаной Фаритовной. Программа рассчитана на обучающихся, начинающих изучение языка с нуля. Программа реализуется с целью удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов граждан, изучающих английский язык для общепрактических и культурных целей. Программа по виду образования – дополнительное образование, подвид- дополнительное образование детей и взрослых, направленность – социально-гуманитарная.

1.1 Нормативные правовые основы разработки программы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Характеристика программы

Актуальность данной программы в том, что она идеально подойдет тому, кто лишь начал осваивать азы грамматики английского языка. Образовательный процесс строится на устной основе, которая определяет обучение всем видам речевой деятельности: аудированию, говорению, чтение. Письмо используется только как средство обучения, способствующее более прочному усвоению лексико-грамматического материала, а также совершенствованию навыков в чтении и устной речи. Существенное внимание уделяется организации самостоятельной работы слушателей программы на занятиях и дома, формирование навыков, воспитанию потребности постоянно совершенствовать уровень владения английским языком. В данной программе используются главным образом материалы, расширяющие кругозор обучающихся, обогащающие сведениями о культуре стран изучаемого языка.

Педагогическая целесообразность данной программы в том, что она дает слушателям возможность добиться значимых для них учебных и личностных результатов, позволяет расширить кругозор, дает доступ к англоязычным источникам информации и учит пользоваться данной информацией. Большое внимание уделяется развитию социокультурной компетенции слушателей, а именно умению общаться в англоязычной среде с представителями других культур, толерантному отношению к родной и иностранной культурам.

Отличительные особенности программы: основными принципами реализации программы являются возможность корректировки образовательного маршрута в соответствии с уровнем обученности на основании текущего контроля, которые проводятся в течении всего обучения.

Новизна программы - программы заключается в реализации поливариантного подхода к организации образовательного процесса, использовании системы взаимосвязанных занятий, выстроенных в логической последовательности и направленных на активизацию познавательной сферы обучающихся посредством применения разнообразных педагогических технологий и форм работы, интегрирующих разные виды деятельности на основе единой темы. Преимущество предлагаемой программы заключается в том, что при обучении английскому языку основное внимание уделяется выработке коммуникативных способностей – навыков свободного общения и прикладного применения английского языка.

1.3. Цель и задачи данной программы

Цель программы: формирование иноязычной коммуникативной компетенции.

Задачи обучения:

Сформировать практические цели:

- овладение иностранным языком как средством общения;

- умение логично излагать свои мысли на иностранном (английском) языке;

- умение работать с иностранной литературой (чтение, понимание оригинальной литературы, текстов);

- формирование лексических навыков по основным темам, необходимым для успешной коммуникации с представителями иностранной культуры (еда, транспорт, погода, путешествие, музыка, быт и т.д.);

- развитие способности осуществлять устное речевое общение в разнообразных ситуациях;

- понимание высказывания собеседника в различных ситуациях;

- совершенствование навыков в аудировании;

- умение писать различного вида письма (формальные, неформальные);

- умение поздравить с праздником, начинать и заканчивать письмо, описывать рисунки в учебнике;

- умение сообщить информацию о себе, своей семье, работе, городе, о своих интересах, увлечениях, сообщить в анкете основные сведения личного характера.

Общеобразовательные цели:

- использование иностранного языка (английского) для повышения общей культуры учащихся (посредством чтения и аудирования различных научных текстов);

- расширение кругозора через страноведческую информацию по различным странам, культурам;

- расширение знаний о стране изучаемого языка, приобщение к иноязычной культуре;

- расширение знаний об окружающем мире посредством бесед, обмена суждениями, мнениями на иностранном языке.

Воспитательные цели:

- формирование уважительного отношения к народу изучаемого языка;

- понимание важности изучаемого языка для международного сотрудничества, международного общения;

- формирование уважительного отношения к иностранному языку как средству межкультурного общения.

Развивающие цели:

- формирование языковых и речевых способностей (способность к языковой догадке и логичности изложения);

- развитие культуры речевого поведения.

1.4. Планируемые результаты обучения

По окончании уровня Beginner A1 (начальный) слушатель умеет:

В рамках вида речевой деятельности «Говорение»: участвовать в несложном разговоре о себе, своей семье, работе, графике жизни, прошедшем выходном, прошедшем отпуске.

В рамках вида речевой деятельности «Письмо»: написать простое письмо, электронное письмо, открытку, заполнить регистрационную форму, анкету.

В рамках вида речевой деятельности «Чтение»: может читать комиксы, текстовые сообщения.

По окончании обучения на этом уровне слушатель должен уметь строить простые предложения, отвечать на вопросы, знать алфавит, цифры и основные фразы ежедневного обихода.

1.5. Адресат программы - взрослое население, от 18 лет, без предъявления требований к уровню образования.

1.6. Объем программы и режим занятий - программа рассчитана на 228 часов обучения. Занятия проводятся 3 раза в неделю по 2 часа, продолжительность учебного часа равна 45 мин. Продолжительность обучения – 9 мес.

1.7. Форма обучения – очное обучение.

1.8. Итоговая аттестация и итоговый документ не предусмотрен.

2. КАЛЕНДАРНО-УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный график обучения является примерным, составляется и утверждается для каждого учебного года.

Срок освоения программы– 9 месяцев.

Начало обучения – по мере набора группы – сентябрь-октябрь.

Обучение проводится по 6 часов в неделю.

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			Период обучения
		Всего	ТЗ	ПЗ	
1	Unit 1	32	10	22	1-2 месяц обучения
2	Unit 2	32	10	22	2-3 месяц обучения
3	Unit 3	33	10	23	3-4 месяц обучения
4	Unit 4	32	10	22	4-5 месяц обучения
5	Unit 5	33	10	23	5-6 месяц обучения
6	Unit 6	32	10	22	6-7 месяц обучения
7	Unit 7	34	12	22	7-8 месяц обучения
	Итого	**228**	**72**	**156**	

3.УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Уровень Beginner A1 (начальный) Beginner A1 (начальный) – нулевой уровень (отсутствие словарного запаса, навыков чтения, произношения и общения на английском языке).

Программа этого уровня включает вводный фонетический курс, освоение правил чтения и элементарной грамматики, а также разговорный курс в пределах общения на повседневные темы («Знакомство», «Семья», «В городе», «Распорядок дня», «Свободное время», «Покупки в магазине» и другие).

На уровне Beginner происходит формирование навыков письменной речи. Словарный запас (по окончании курса) – 700 – 900 слов.

№ п/п	Наименование темы	Количество часов			Форма контроля
		Всего	ТЗ	ПЗ	
1	Unit 1	32	10	22	Текущий контроль
2	Unit 2	32	10	22	Текущий контроль
3	Unit 3	33	10	23	Текущий контроль
4	Unit 4	32	10	22	Промежуточный контроль
5	Unit 5	33	10	23	Текущий контроль
6	Unit 6	32	10	22	Текущий контроль
7	Unit 7	34	12	22	Текущий контроль
	Итого	**228**	**72**	**156**	

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
УРОВНЕНЬ 1. BEGINNER A1 (НАЧАЛЬНЫЙ)

№ п\п	Тема	Тематика	Грамматика	Лексика	Кол-во ак. ч.
1	**Unit 1**	Приятно с Вами познакомиться	Глагол to be: I/you	Числительные 1-10 Личные местоимения: я, ты	3
2		Откуда вы родом?	Глагол to be: he/she/it	Названия стран Личные местоимения: он, она, оно	3
3		Страны и национальности	Глагол to be: we/they/you	Названия национальностей Числительные 11-20 Личные местоимения: мы, они, вы	4
4	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				11
5	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11
6	**Unit 2**	Школьные предметы, личные принадлежности	Неопределенный артикль Множественное число имен существительных	Личные вещи Указательные местоимения этот, эти, тот, те	3
7		Семья и друзья	Притяжательный падеж имен существительных	Семья, люди	3
8		Чья это машина?	Притяжательный падеж имен существительных	Цвета Прилагательные, как спросить о времени, предлоги времени	4
9	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				11
10	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11
11	**Unit 3**	В парикмахерской	Present Simple: I/you	Глаголы	3
12		Что мы едим на завтрак?	Present Simple: we/they/you	Еда, напитки	3
13		Профессии	Present Simple: he/she/it	Названия профессий, мест работы	6
14	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				12
15	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11
16	**Unit 4**	Типичный день	Выражения частотности, наречия, закрепление Present Simple	Повторение пройденной лексики, глаголы	3

17		Жизнь на вершине мира	Порядок слов в вопросительных предложениях Present Simple	Повторение пройденной лексики, глаголы	3
18		Я могу…	Модальный глагол can, can't, like+(Ving)	Повторение пройденной лексики, глаголы	2
19		В кафе, ресторане	Закрепление пройденного грамматического материала	Названия денежных единиц, повторение числительных	2
20	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				18
Промежуточный контроль (устный опрос)					4
21	**Unit 5**	Известные люди, кем они были раньше?	Past Simple глагола to be	Предлоги места, профессии	3
22		Идеальный день	Past Simple, неправильные глаголы: have, go, get	Повторение глаголов	3
23		Это изменило мою жизнь!	Past Simple правильных глаголов	Глаголы, неправильные глаголы	4
24	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				12
25	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11
26	**Unit 6**	Необычные отели	Обороты There is, there are	Дом, квартира, мебель Предлоги места	3
27		Город мечты	Обороты There was, there were	Названия достопримечательностей	3
28		В поезде	Закрепление Past Simple	Местоимения me, you, him	4
29	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				11
30	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11
31	**Unit 7**	Свободное время	Конструкция like+ (Ving)	Прилагательные	3
32		Путешествие	Конструкция To be going to	Названия стран	3
33		Какая погода будет завтра?	Способы выражения будущего времени	Прилагательные, описывающие погоду	6
34	Формирование лексических и грамматических навыков говорения				11
35	Повторение и закрепление пройденного материала, текущий контроль				11

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Кадровые условия

Реализация дополнительной общеразвивающей программы обеспечивается педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников организации должна соответствовать Приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

5.2. Материально-технические условия реализации программы

Учебные помещения представляют собой оборудованные учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой:

Учебный кабинет, расположенный по адресу: 450059, Республика Башкортостан, городской округ город Уфа, город Уфа, улица Рихарда Зорге, дом 12 корпус 1, имеет следующее оснащение:

Стол учеб. - 2 шт.

Стулья учеб. - 4 шт.

Стол преп.-1 шт.

Доска учебная -1 шт.

Ноутбук-1 шт.

Дидактический материал- 2 шт.

Раздаточный материал- 6 шт.

Дидактические материалы: УМК, книги для педагога к курсу, раздаточный материал (тесты, задания и т.д.), карты, таблицы, плакаты, тематические картинки, аудио и видео материалы (фильмы, мультфильмы, песни), книги для чтения.

5.3. Информационное обеспечение программы

Список интернет-ресурсов по английскому языку:

Официальный сайт Кембриджского экзаменационного отдела Кембриджского университета: https://www.cambridgeenglish.org/

Онлайн-словари «Мультилекс»: http://online.multilex.ru

Онлайн-словари «Мультитран»: http://www.multitran.ru

Онлайн-словари ABBYY Lingvo: http://www.abbyyonline.ru

Онлайн-словари на портале «Рамблер»: http://www.rambler.ru/dict

Cambridge Dictionaries Online: http://dictionary.cambridge.org

Dictionary.com: онлайн-словари и переводчики: http://dictionary.reference.com

TheFreeDictionary.com: онлайн-словари и переводчики: http://www.thefreedictionary.com

YourDictionary.com: онлайн-словари и переводчики: http://www.yourdictionary.com

Webster's Online Dictionary: http://www.websters-online-dictionary.org

Английский язык: материалы для изучающих английский язык: http://www.english.language.ru

Английский язык на HomeEnglish.ru: http://www.homeenglish.ru

Газета для изучающих английский язык School English: http://www.schoolenglish.ru

Газета «English» для тех, кто преподает и изучает английский язык: http://eng.1september.ru

Видеоролики о методике, приемах и методах обучения: http://www.teachers.tv

Методические материалы для учителей: http://writing.berkeley.edu/TESL-EJ/ej38/toc.html

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются: текущая и промежуточная аттестация.

6.1. Текущая аттестация

Текущий контроль ведется на каждом занятии в форме педагогического наблюдения за успешностью освоения материала, проверяется в конце каждого занятия путем итогового обсуждения, анализа пройденной темы занятия.

6.2. Промежуточная аттестация

Целями проведения промежуточной аттестации являются объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы за первое полугодие.

Форма промежуточной аттестации – зачет в форме тестирования.

Критерии оценивания промежуточной аттестации

95-100% – высокий уровень (максимальный)

80-94% - повышенный уровень (программный)

75-79% – средний уровень (базовый)

60-74% – необходимый уровень (ниже среднего)

0-59% - необходимый уровень не достигнут

Критерии оценки промежуточного тестирования по программе:

Процент результативности (правильных ответов при выполнение тестовых заданий)	**Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений**	
	балл (оценка)	**вербальный аналог**
85 – 100%	5	отлично
75 – 79%	4	хорошо
60 – 74%	3	удовлетворительно
0 – 59%	2	неудовлетворительно

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: журнал теоретических занятий по посещаемости.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: протокол промежуточной аттестации.

7.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Insert the correct word.
Waiter, could you bring me my …please?
a) account
b) bill
c) addition

2. Insert the correct word.
It's a very popular restaurant - we should …. a table.
a) apply for
b) book
c) keep

3. Insert the correct word.
If you're hungry, why not ask for a large …?
a) dish
b) plate
c) portion

4. Insert the correct word.
Please …yourself to salads from the salad bar.
a) help
b) serve
c) wait

5. Insert the correct word.
Waiter, can I see the…, please?
a) catalogue
b) directory
c) menu

6. Insert the correct word.
This fish is not what I … .
a) called
b) commanded
c) ordered

7. Insert the correct word.
a) vegetable
b) vegetarian
c) vegetation

8. Insert the correct word.
Have you decided what to have for your main …?
a) course
b) food
c) helping

9. Insert the correct word.
Don't forget to buy a packet of……peas.
a) chilled

b) frozen
c) frosted

10. Insert the correct word.
Don't buy those fish, they aren't very……
a) fresh
b) new
c) recent
d) young

11. Insert the correct word.
I'd like to eat more of this cake, but it's very….
a) fat
b) fatty
c) fattened
d) fattening

12.Choose the correct tense.
What sort of work …….?
a) do you do
b) are you doing

13. Choose the correct tense.
I can't talk now. I …….. the dinner.
a) cook
b) am cooking

14.Choose the correct tense.
What shall we have? …… fish?
a) Do you like
b) Are you liking

15.Choose the correct tense.
a) do you use
b) are you using

16.Choose the correct tense.
What …… in the evenings?
a) do the people here do
b) are the people here doing

17.Choose the correct tense.
Follow that bus. Then … left.
a) you turn
b) you are turning

18.Choose the correct tense.
A lot of people think that the Sun …… around the Earth.
a) goes
b) is going

20.Choose the correct tense.
Excuse me, …… your newspaper? Could I borrow it?

a) do you read
b) are you reading

21.Choose the correct tense.
…for the bus to Newcastle ?
a) do you wait
b) are you waiting

22.Choose the correct tense.
a) builded
b) is building

23.Choose the correct preposition.
Ann begins to work … half past eight.
a) in
b) at
c) on

24.Choose the correct preposition.
What do you press your clothes …?
a) with
b) by
c) at

25.Choose the correct preposition.
The button has come … my coat.
a) of
b) from
c) off

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Приемы и методы организации учебного процесса

В качестве основных принципов обучения по данной программе определены:

- принцип взаимодействия и сотрудничества;
- принцип единства развития, обучения и воспитания;
- принцип систематичности и последовательности;
- принцип доступности;
- принцип наглядности;
- принцип вариативности и вариантности;
- принцип комплексного подхода.

Для организации учебного процесса по данной программе используются такие виды деятельности, как информационно-рецептивная, репродуктивная и творческая. Информационно-рецептивная деятельность обучающихся предусматривает освоение учебной информации через объяснение педагога, беседу, самостоятельную работу с литературой и интернет-ресурсами.

Репродуктивная деятельность направлена на овладение ими речевыми умениями и навыками через выполнение грамматических, письменных и устных заданий по образцу (грамматические упражнения, составление письменного сообщения на заданную тему, составления диалога и т.д.).

Творческая деятельность предполагает самостоятельную работу обучающихся, которая выражается в проектной деятельности, создании презентаций, участии в языковых конкурсах, викторинах, инсценировках.

При обучении используются основные методы организации и осуществления учебно-познавательной работы, такие как словесные, наглядные, практические, индуктивные и проблемно-поисковые.

Выбор методов обучения зависит от психофизиологических, возрастных особенностей обучающихся, темы и формы занятий. При этом в процессе обучения все методы реализуются в тесной взаимосвязи.

Методика проведения занятий предполагает постоянное создание ситуаций успешности, создание положительной мотивации, актуализации интереса.

2. Алгоритм учебного занятия

Занятия по программе строятся по алгоритму «4P» – Presentation – Practice – Production –Personalization:

– Презентация – введение новых лексических, грамматических структур, ознакомление с новой или повторение уже изученной стратегии выполнения того или иного задания.

– Практика – выполнение лексико-грамматических упражнений, заданий на рецептивные виды речевой деятельности – чтение, аудирование.

Упражнения могут выполняться с использованием компьютера, или с использованием других дидактических материалов, учебного пособия.

– Продуктивная работа – выполнение тренировочных заданий на продуктивные виды речевой деятельности – говорение и письмо.

– Персонализация – выполнение персонифицированных заданий, позволяющих использовать тематическую ситуацию для сообщения о собственных реалиях.

9.СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы для педагога

1. New English File SB Beginner 2Ed, издательство Oxford University Press, 2015

2. New English File WB Beginner 2Ed, издательство Oxford University Press, 2014

Список литературы для обучающихся

1. Essential Grammar in Use 2nd Ed Elementary A self-study reference and practice book, Raymond

Murphy, издательство Cambridge, 2006.

2. Visual Grammar Elementary, Jim Scrivener, издательство Richmond, 2013.

3. Visual Grammar Pre-Intermediate, Jim Scrivener, издательство Richmond, 2014.

4. English Vocabulary in Use 3rd Ed Elementary, Michael McCarthy, издательство Cambridge, 2017.

5. English Vocabulary in Use 4th Ed Pre-Intermediate and Intermediate, Stuart Redman, издательство Cambridge, 2017.

6. English Vocabulary in Use 2nd Ed Upper-Intermediate, Michael McCarthy, Felicity O'Dell, издательство Cambridge, 2001.

7. Elementary Language Practice, Michael Vince with Kevin McNicholas, издательство Macmillan, 2003.

8. Intermediate Language Practice, Michael Vince with Paul Emmerson, издательство Macmillan, 2003.

9. English Grammar in Use 4th Ed Intermediate A self-study reference and practice book, Raymond Murphy, издательство Cambridge, 2012.

10. English Grammar Lessons (an interactive classroom grammar) Upper-Intermediate, Michael Dean, издательство Oxford University Press, 1995.

11. Oxford Living Grammar Elementary + CD-ROM, Ken Paterson, издательство Oxford University Press, 2010.

12. Oxford Living Grammar Pre-Intermediate + CD-ROM, Mark Harrison, издательство Oxford University Press, 2010.

13. Oxford Living Grammar Intermediate + CD-ROM, Norman Coe, издательство Oxford University Press, 2011.